



## Communiquer avec les médias en situation de crise

► **Marika GUMUCHIAN**, Journaliste (T.V), Formatrice au Centre de formation et de perfectionnement des journalistes

### OBJECTIFS DE LA FORMATION

Savoir faire face à la presse lors d'une situation critique :

- mettre en place une cellule de crise (qui parle ?),
- répondre à la pression médiatique,
- gérer la sortie de crise et ses conséquences.

**DURÉE** 2 journées

**DATE(S)** 15 et 16 novembre • 8 et 9 décembre

**PROFIL DES PARTICIPANTS** Élus territoriaux, collaborateurs (Cabinet, DGS, Directeur de la Communication...)

**EFFECTIF** 10 participants

### CONTENU PÉDAGOGIQUE

#### ■ 1<sup>re</sup> journée de formation

- Définition de la crise – cellule de communication de crise – rôle du porte-parole
- Les journalistes et la crise
- Choix rédactionnels
- Quand le sensationnel relève du quotidien
- Rôle particulier des envoyés spéciaux
- L'écriture informative au service du communiqué de presse : message essentiel et hiérarchie d'information, notion d'angle
- Le communiqué de presse, outil majeur
- Rôle de l'AFP
- L'impact de l'audiovisuel en temps de crise
- Travail sur un premier scénario de crise évolutif (accident)
- Analyse, choix et structure des messages, rédaction de communiqués de presse, exercices d'interview filmés
- Les « trucs » à savoir, les erreurs à ne pas commettre...

#### ■ 2<sup>e</sup> journée de formation

- Suite du travail sur un deuxième scénario de crise évolutif (rumeur)
- L'interview en direct,
- Le montage de l'interview enregistrée : attention aux pièges, parler court.
- Point presse et conférence de presse en crise (échanges)
- Les incidents avec la presse,
- Le droit de réponse.

#### ■ Profil personnalisé et évaluation de la formation

- 
- Méthodologie : *exposés, exercices individuels, travail concret sur des scénarii de crise*
  - Matériel pédagogique : *support du formateur et caméra –TV – Vidéo*